

双葉同窓会東京支部役員会議事録 2009年3月1日 13時～15:00 1/2  
(於：品川区荏原第三地域センター) 出席者数23名 書記：高木

議題： 1) 同窓会名簿 2) 東京梅檀会会則 3) H21年度事業計画 4) その他

鈴木会長挨拶：初会場となった荏原周辺の歴史・文化人の紹介後、本部同窓会役員会、同窓会入会式への出席報告があった。

★同窓会名簿に関して会員異動（抹消・変更・訂正他）が㈱サラト名簿に反映されていないとの問題と改善案が大井副幹事長より提起された。  
審議の結果

①東京梅檀会員の変更（死亡による抹消、訂正、住所変更等）は東京梅檀会より㈱サラトへ直接通知し変更できるようにする。以後、東京梅檀会の依頼で㈱サラトが発送する案内書は全て変更後の住所に発送される（例：新年総会案内、双高東京新聞 etc.）。

②東京梅檀会から㈱サラトへ通知された情報は全て㈱サラトから双高同窓会本部へ通知し本部同窓会名簿に反映される。

①及び②は鈴木秀夫会長が本部同窓会と折衝し結果は速やかに会に報告する。

本部同窓会及び㈱サラトが当①及び②に同意できない折には東京梅檀会は独自の名簿を作成し独立化を検討する。

★大井副幹事長より東京梅檀会会則の経過説明後、役割分担を別記載の通り決めた。尚、役員は各種委員会の委員長となる。学年幹事幹は別途再検討することにした。

★その他

E-mail に関して：E-mail 案内は開催日約 40 日前に行う。E-mail 返事のない者及び E-mail アドレス非保持者には往復葉書で案内を行う（経費節減のため）。

E-mail 送信 7 日後 E-mail 回答を締切り 10 日以内に「E-mail での出欠者及び無回答者名簿」を葉書発送者へ報告し、20 日後往復葉書発送（E-mail アドレス非保持者及 E-mail 未回答者）、30 日目に回答締切り。

E-メール発信から会議開催までの概略日程表

0. 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. . . 30 . . 40

★e-mail 発信 (E-mail address 保持者へ)

★e-mail での回答締切り 7 日目

★3 日以内に出欠無回答者名報告 10 日目

★ 葉書郵送 20 日目

(E-mail 無回答者及び e-mail address 不保持者)

★葉書回答締切り 30 日目

★開催日 40 日目

○初参加の中澤嘉樹氏及び志賀泉氏から夫々の自己紹介とホープが述べられた。

また、中澤氏は 4/25 開催の芝桜見物の実現へ向けて協力を戴くことになった。

○会議・新年総会用にプロジェクター購入を賛成多数で決定し、藁谷氏が機種選定・購入（請求書を会計に廻す）

○合同会議・懇親会開催するに当たり鈴木（幾田）葉子（高 16 回、会長の奥様）様に多大なご支援ご協力を戴いた。

東京梅檀会会則に従え下記の担当者が決まった。

- ① 東京梅檀会会員名簿担当（サラトとの連絡）◎高木○大井・鈴木・富澤
- ② 会場契約担当 ◎市川○大井・加藤
- ③ 来賓案内状・来賓送迎担当 ◎鈴木○西尾・蘭
- ④ 会次第作成担当（総会・新年会） ◎高木○大井
- ⑤ 局留出欠葉書担当（出席者集計） ◎大井○中澤
- ⑥ 出席者名簿作成担当（受付チェック用5部） ◎大井○
- ⑦ 資料印刷担当（総会資料150部の準備） ◎大井○
- ⑧ 受付担当（係時間割出席者名簿のチェック等） ◎市川○田中・谷本・池下・山田・  
広島・松本・西尾・澤井・深沢
- ⑨ ネームプレート担当 ◎富澤○岡田功常
- ⑩ 会場設定・賞品担当（卒業年度別座席） ◎加藤○藁谷・矢島
- ⑪ 会場案内・誘導担当 ◎久保田○高橋恒子・澤井
- ⑫ 還暦学年会の担当 ◎幹事長○該当学年幹事・三浦・村田
- ⑬ ホームページ担当 ◎藁谷・高木
- ⑭ 新聞編集担当 ◎佐藤○谷本・藁谷・猪狩・石川・木幡・加藤
- ⑮ 会計担当 ◎市川○田中・谷本
- ⑯ 同好会委員 ◎松倉

3/1 合同会議出席者 出席者数23名（敬称略、順不同）

鈴木秀夫、西尾宣明、大井和彦、富沢誠、加藤淳子、市川宏、藁谷至、神谷敏隆（中17）、猪狩鉄丸（高1）、石川忠克（高2）、三浦俊一（高5）、岡田功（高7）、高橋（山田、高7）恒子、松倉攻（高7）、村田光章（高7）、木幡実（高12）、澤井（泉田、高13）陽子、山田（小野寺、高13）道子、池下貞子（高13）、深沢（田中、高13）静子、中澤（鴨川、高18）嘉樹、志賀泉（高31）、高木成幸